



Montréal, le jeudi 13 mars 2014

Offre d'emploi : Direction générale

Date limite pour postuler : 31 mars 2014

L'Association québécoise des Allergies Alimentaires (AQAA) est un organisme à but non lucratif fondé en 1990. L'Association vise à améliorer la qualité de vie et la sécurité de ceux qui composent avec les allergies alimentaires. Elle est le seul centre de référence au Québec pour les allergies alimentaires et regroupe des allergologues, des nutritionnistes, des pharmaciens, des institutions – écoles, garderies, hôpitaux – ainsi que des entreprises du secteur de l'alimentation. Vous trouverez beaucoup d'information sur nos domaines d'activités en visitant notre site web au www.allergiesquebec.org.

Profil

Nous sommes à la recherche d'un Directeur ou d'une Directrice Général(e). Considérée comme la référence en matière d'allergies alimentaires depuis plus de 20 ans, l'AQAA souhaite combler ce poste présentement occupé *par intérim*.

Le candidat devra disposer de grandes qualités de gestion et d'administration.

Des connaissances en gestion d'organismes sans but lucratif sont nécessaires. Des connaissances en nutrition sont un atout.

Dynamique, bon communicateur, rassembleur, leader et autonome, cette personne se rapportera au Conseil et veillera à faire respecter la vision de ce dernier.

Principales responsabilités

Sous la responsabilité du conseil d'administration, en collaboration avec les directeurs en place, le ou la directeur(trice) général(e) devra prendre position sur certains dossiers au nom de l'association et diriger efficacement une structure d'un organisme à but non lucratif. Il devra assumer la responsabilité de la planification, de l'organisation, de la direction et du contrôle des services internes. Il devra mettre en place la structure et les plans généraux d'actions annuels détaillés qui lui permettront d'atteindre les objectifs fixés par le Conseil d'administration et le Comité exécutif.



Qualifications requises

- Diplôme d'études universitaires dans un domaine pertinent
- Plus de 5 ans d'expérience significative dans un poste de gestion d'une organisation ou d'une entreprise de nature comparable
- Antécédents solides dans un poste de direction avec gestion d'équipe, dans un rôle de développement
- Connaissance en gestion et en comptabilité
- Capacité de favoriser et gérer le changement
- Capacité de gérer plusieurs projets en simultané et de travailler dans un contexte en évolution
- Expérience démontrée dans la gestion de priorités
- Capacité de travailler de façon autonome
- Capacité de rendre des comptes efficacement au conseil d'administration
- Intérêt marqué pour la nutrition, en lien avec les allergies alimentaires
- Niveau inspirant d'énergie, d'engagement et d'enthousiasme
- Bilinguisme et excellente maîtrise du français écrit et oral

Conditions de travail

- Entrée en fonction : avril 2014
- 4 jours / semaine
- Salaire en fonction du profil du candidat retenu et de la politique salariale

Candidature

Envoyez votre CV dès aujourd'hui si vous croyez posséder ce profil. Les renseignements reçus seront traités en toute confidentialité.

info@aqaa.qc.ca